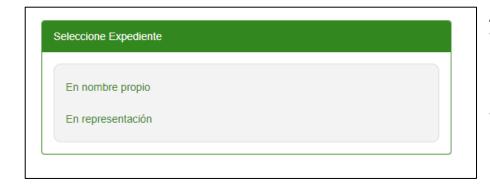




CONEXIÓN

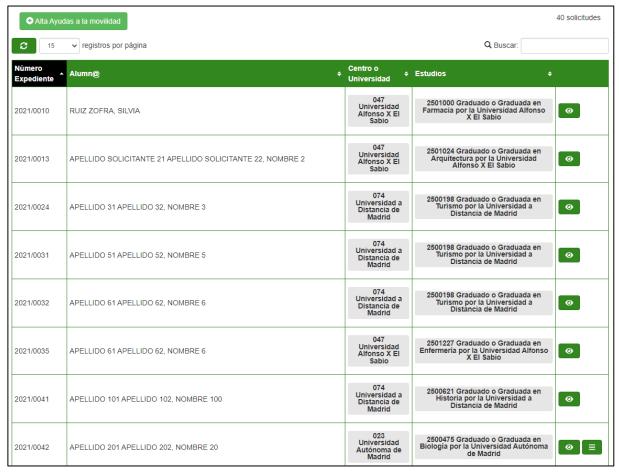
Hacer clic en el <u>botón</u> Conectar para acceder al formulario de solicitud de la beca.



ACCESO

- Si el/la solicitante es mayor de edad, el modo de acceso puede ser:
 - En nombre propio.
 - En representación.
- Si el/la solicitante es menor de edad, el modo de acceso debe ser:
 - Solo en representación.



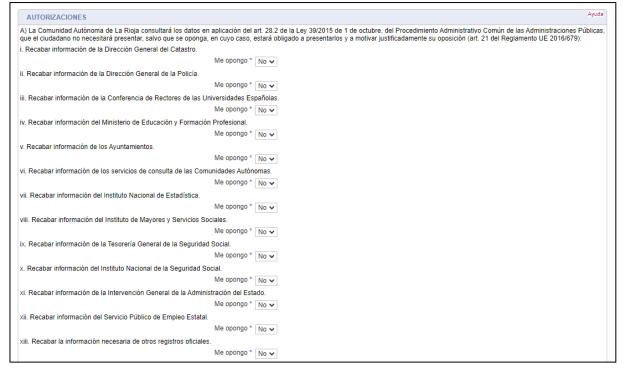


En el caso de una nueva solicitud, hacer clic en Alta Ayudas a la movilidad.

Una vez guardada/grabada, le permitirá consultar (botón) o editar/suprimir (botón).

Una vez se produzca la entrega (mediante la firma), solo le permitirá consultar (botón).





AUTORIZACIONES

Por defecto, se autorizan las consultas necesarias para la tramitación de la beca, evitando la aportación de documentación que la Administración puede consultar o recabar.

De en caso de oposición (**Me opongo** \rightarrow **Sí**) o no autorización (**Autorizo** \rightarrow **No**), se deberá adjuntar la documentación requerida.

Recuerde <u>Guardar</u> de vez en cuando, a medida que se cumplimentan los campos, de este modo, se podrán consultar, por lo que no tendrán que ser cumplimentados otra vez (en caso contrario, habrá que realizar una nueva solicitud).



DATOS PERSONALES		Ayuda
DATOS PERSONALES DEL/ DE LA ESTUDIANTE SOLICITANTE		
Tipo documento *	N - NIF 🗸	
Documento de identificación *		
Primer apellido *		
Segundo apellido		
Nombre *		
Sexo*	Он Ом	
Fecha de nacimiento (dd/mm/aaaa) *		
DATOS REPRESENTANTE	Hirs	
Documento de Identificación	16557556V	
Primer apellido	TEJADA	
Segundo apellido	OCEJO	
Nombre	FERNANDO	
Es obligatoria la acreditación de representación. En el siguiente enlace se facili	ta un modelo.	
Enlace	[https://www.larioja.org/oficina-electronica/es?web=000&proc=0820]	G-D
DOMICILIO FAMILIAR		
Dirección del domicilio familiar *		
Número		
Escalera		
Piso		
Letra		
Municipio del domicilio familiar *		▼
Código postal *		
Teléfono fijo		
Teléfono móvil *		
Correo electrónico *	TEJADAOCEJO@HOTMAIL.COM	
Si el estudiante solicitante no tiene registrada en el Gobierno de La Rioja una f la opción <u>Sí</u> . Asimismo, en el caso de que la tenga registrada, pero quiera moc la beca en el mismo número de cuenta que en años anteriores, deberá marcar	lificarla deberá marcar la opción <u>Sí</u> . Únicamente en el caso de que te	ue esta le sea concedida, entonces deberá marca enga la ficha de terceros registrada y quiera cobra
¿Necesita ficha de terceros? *	No 🗸	
SITUACIÓN FAMILIAR		
N° de miembros familiares computables *	0	
N° Hermanos computables, incluido el solicitante *	0	
Huérfano absoluto dependiente de su pensión de orfandad * No 🗸		
Aceptar Acep	tar y Nuevo Guardar Limpiar Cerrar	
(receptain)	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	

DATOS PERSONALES

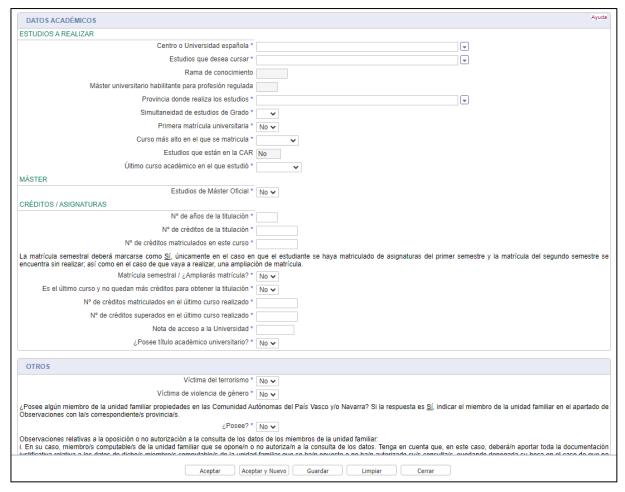
Deben cumplimentarse los datos personales. Recuerde:

- Los campos indicados con un asterisco (*) son obligatorios.
- Los datos de:
 - Composición de la unidad familiar.
 - Empadronamiento.

se refieren al año inmediatamente anterior al curso académico para el que se solicita la beca, es decir, en el caso de solicitar beca para el curso 2021/2022, los datos están referidos a 31 de diciembre de 2020.

En caso de duda, se puede consultar la Ayuda de la aplicación que ofrece un glosario con los términos más significativos (botón existente en la parte superior derecha).





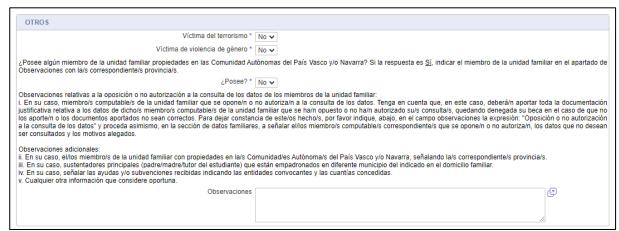
DATOS ACADÉMICOS

Deben cumplimentarse los datos académicos.

Recuerde:

- Primera matrícula universitaria*: deberá seleccionarse la opción <u>Sí</u> en el caso de que sea la primera vez que se matricula en una universidad española.
- Matrícula semestral / ¿Ampliarás matrícula?*: deberá seleccionarse la opción <u>Sí:</u>
 - en el caso que se haya matriculado de asignaturas del primer semestre y la matrícula del segundo semestre se encuentre sin realizar; o
 - en el caso de que se vaya a ampliar matrícula en el segundo semestre.





OTROS

Debe cumplimentarse en los siguientes casos:

- Víctima del terrorismo.
- Víctima de violencia de género.
- Empadronamientos en diferentes municipios.
- Posesión de fincas urbanas/rústicas en el País Vasco y/o Navarra.
- Solicitud/concesión de subvenciones en el mismo curso académico.
- Motivación de la oposición y/o no autorización.
- Cualquier otra información que considere oportuna.



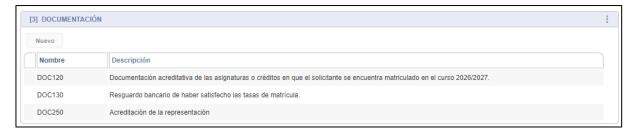
DATOS FAMILIARES

Lea atentamente el texto de la **Ayuda Datos Familiares**.

Añada los datos de todos los miembros computables de la unidad familiar.

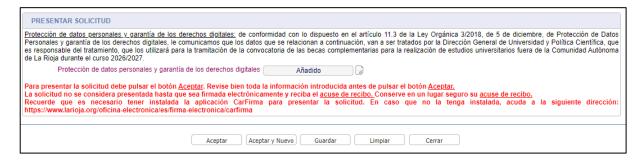
Recuerde que el/la solicitante es miembro computable.





DOCUMENTACIÓN

La documentación indicada debe ser añadida haciendo clic encima de cada documento para posteriormente ser adjuntada individualmente. Recuerde que la documentación que no se ha aportado, le será requerida para su subsanación.



PRESENTAR SOLICITUD

Debe abrir el documento <u>Protección de datos</u> personales y garantía de los derechos digitales.

Una vez estén cumplimentados todos los campos obligatorios (*) y pulse el botón <u>Aceptar</u> se procederá a firmar electrónicamente la solicitud.

La firma electrónica de la solicitud se realiza a través de la aplicación <u>CarFirma</u> que previamente deberá tener instalada.

La solicitud se queda registrada en el espacio <u>Carpeta</u> <u>Ciudadana</u> del Gobierno de la Rioja.