



## **OFERTA DE PUESTO EN COMISIÓN DE SERVICIOS**

---

08.- CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN Y EMPLEO

08.04.- DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN

08.04.08.- SUBDIRECCION GENERAL DE UNIVERSIDADES Y FORMACIÓN PERMANENTE.

### **Descripción del puesto**

---

Denominación: **Coordinador/a Ordenación Curricular Formación Profesional**

Requisitos: Funcionario/a de carrera // Subgrupo A1/A2 // Docente

Nivel: 24

Complemento específico: 4.694,28 €

Ubicación actual: C/ Marqués de Murrieta, 76. Logroño

Observaciones: Puesto abierto a funcionarios de otras Administraciones Públicas

### **Méritos preferentes a valorar**

---

Teniendo en cuenta las funciones a desempeñar en el puesto, se consideran como méritos a valorar los siguientes, por orden de prioridad:

- Conocimiento y experiencia en gestión administrativa de nivel superior.
- Funcionarios pertenecientes al Cuerpo de Catedráticos y Profesores de Enseñanza Secundaria de especialidades de Formación Profesional o de especialidades del ámbito científico-tecnológico o sanitario, es decir, las especialidades de Tecnología, Física y Química, Matemáticas o Biología y Geología.
- Funcionarios pertenecientes al Cuerpo de Profesores Técnicos de Formación Profesional.
- Funcionarios pertenecientes al Cuerpo de profesores de especialidades del Cuerpo de Catedráticos y Profesores de Enseñanza Secundaria.
- Conocimiento y experiencia en gestión administrativa o función directiva.

### **Funciones del puesto**

---

- Pruebas de acceso a Grado Medio (contenidos curriculares de la ESO) y a Grado Superior (contenidos curriculares de Bachillerato) y desarrollo del curso específico de acceso a Grado Medio y cursos preparatorios de acceso a Grado Superior.
- Diseño de la oferta formativa, implantación, autorización y desarrollo de las órdenes de los currículos de las nuevas enseñanzas a implantar para el curso 2017/18.
- Planificación de los procesos de escolarización y su adaptación en los módulos de la plataforma RACIMA.
- Desarrollo y seguimiento de proyectos de Formación Profesional Dual, Centros Integrados y enseñanzas a Distancia.
- Premios Extraordinarios de Formación Profesional

www.larioja.org



**Gobierno  
de La Rioja**

Administración Pública y  
Hacienda

C/Vara de Rey, 3  
26071 – Logroño, La Rioja  
Teléfono: 941 291 100  
Fax: 941 291 384

Función Pública

---

### **Remisión de documentación**

El personal interesado enviará currículum vitae sucinto y una memoria relacionada con las competencias del puesto a la siguiente dirección de correo electrónico: [srv.rrhh@larioja.org](mailto:srv.rrhh@larioja.org)

Fecha publicación: 28.07.2017

Fecha fin recepción currículum: **11.08.2017**

Teléfono de contacto: 941291100 extensiones 33216, 33950, 33299 o 31481