

## **OFERTA DE PUESTO EN COMISIÓN DE SERVICIOS**

---

Consejería: 08.- EDUCACIÓN Y EMPLEO

Órgano: 08.07.- VICECONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES Y F.P. - DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN Y ORDENACIÓN EDUCATIVA

Centro: 08.07.00.- DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN Y ORDENACIÓN EDUCATIVA

### **Descripción del puesto**

---

Denominación: **Ayudante Administrativo**

Requisitos: funcionario/a de carrera de la Administración General de la Comunidad Autónoma de La Rioja, correspondiente a los Subgrupos C1/C2.

Nivel: 18

Complemento específico: 8.279,04 €

Ubicación actual: C/ Marqués de Murrieta, 76, Logroño

### **Funciones del puesto**

---

- Gestión administrativa, a través de la aplicación RACIMA, del registro autonómico de títulos correspondientes a las enseñanzas no universitarias establecidas en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
- Tramitación de certificados de expedición de títulos y de equivalencias entre títulos.
- Gestión y devolución de ingresos indebidos de la tasa 08.05 por expedición de títulos académicos y profesionales de la Comunidad Autónoma de La Rioja.
- Tramitación y seguimiento de subvenciones, convenios y contratos en programas del servicio de ordenación educativa.

### **Remisión de documentación**

---

Las personas interesadas deberán presentar dentro del plazo establecido una solicitud electrónica, a la que acompañarán un breve currículum en el que se describa la trayectoria y formación profesional. Dicha solicitud está disponible en la página web de empleados, apartado Comisiones de Servicios ([www.larioja.org/empleadosprovision](http://www.larioja.org/empleadosprovision)).

Fecha publicación: **30.01.2026**

Fecha fin recepción currículum: **06.02.2026**

Teléfono de contacto: 941291100 extensiones 33216, 33950, 33299 o 31481