



OFERTA DE PUESTO EN COMISIÓN DE SERVICIOS

Consejería: 08.- EDUCACIÓN Y EMPLEO

Órgano: 08.04.- VICECONSEJERÍA EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES Y FORMACIÓN PROFESIONAL.- DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN EDUCATIVA

Centro: 08.04.11- SUBDIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

Descripción del puesto

Denominación: **Ayudante Administrativo**

Requisitos: funcionario/a de carrera de la Administración General de la Comunidad Autónoma de La Rioja, no docente, correspondiente a los Subgrupos C1/C2.

Nivel: 18

Complemento específico: 7.957,68 €

Ubicación actual: C/ Marqués de Murrieta 76, Logroño

Funciones del puesto

- Tramitación de los expedientes de reclamaciones administrativas formuladas por el personal docente.
- Tramitación de los expedientes de recursos administrativos presentados por el personal docente para su resolución o informe por el Servicio de Recursos Humanos.
- Tramitación de los expedientes para su remisión a los juzgados de lo contencioso administrativo.
- Apoyo en la tramitación de la carrera profesional docente.

Remisión de documentación

Las personas interesadas deberán presentar dentro del plazo establecido una solicitud electrónica, a la que acompañarán un breve currículum en el que se describa la trayectoria y formación profesional. Dicha solicitud está disponible en la página web de empleados, apartado Comisiones de Servicios (www.larioja.org/empleadosprovision).

Fecha publicación: **28.11.2025**

Fecha fin recepción currículum: **05.12.2025**

Teléfono de contacto: 941291100 extensiones 33216, 33950, 33299 o 31481