



OFERTA DE PUESTO EN COMISIÓN DE SERVICIOS

Consejería: 09.- POLÍTICA LOCAL, INFRAESTRUCTURAS Y LUCHA CONTRA LA DESPOBLACIÓN

Órgano: 09.01.- SECRETARÍA GENERAL TÉCNICA

Centro: 09.01.00- SECRETARÍA GENERAL TÉCNICA

Descripción del puesto

Denominación: **Ayudante Administrativo**

Requisitos: funcionario/a de carrera de la Administración General de la Comunidad Autónoma de La Rioja, no docente, correspondiente a los Subgrupos C1/C2.

Nivel: 18

Complemento específico: 7.957,68 €

Ubicación actual: C/ Marqués de Murrieta 76, Logroño

Funciones del puesto

- Atención al público y preparación y tramitación de convocatorias de levantamiento de actas previas y de ocupación de los expedientes expropiatorios en colaboración con el personal técnico. Asistencia a las convocatorias en las localidades afectadas por la expropiación.
- Tramitación administrativa y seguimiento de expedientes de expropiación forzosa relativos a la Consejería.
- Tramitación de la información pública en sus distintas fases, notificaciones, edictos, tablón de anuncios y anuncios en periódicos.
- Tramitación y seguimiento de expedientes expropiatorios en su fase de pieza separada en que interviene el Jurado Provincial de Expropiaciones a través de su Sede Electrónica. Tramitación y seguimiento de los pagos y depósitos derivados de la expropiación forzosa como mutuos acuerdos, justiprecios del Jurado Provincial de Expropiación Forzosa y sentencias del Tribunal Contencioso- Administrativo.

Remisión de documentación

Las personas interesadas deberán presentar dentro del plazo establecido una solicitud electrónica, a la que acompañarán un breve currículum en el que se describa la trayectoria y formación profesional. Dicha solicitud está disponible en la página web de empleados, apartado Comisiones de Servicios (www.larioja.org/empleadosprovision).

Fecha publicación: **31.10.2025**

Fecha fin recepción currículum: **07.11.2025**

Teléfono de contacto: 941291100 extensiones 33216, 33950, 33299 o 31481