



OFERTA DE PUESTO EN COMISIÓN DE SERVICIOS

Consejería: 12.- HACIENDA, GOBERNANZA PÚBLICA, SOCIEDAD DIGITAL Y PORTAVOCÍA DEL GOBIERNO

Órgano: 12.09.- DIRECCIÓN GENERAL DE FUNCIÓN PÚBLICA

Centro: 12.09.00- DIRECCIÓN GENERAL DE FUNCIÓN PÚBLICA

Descripción del puesto

Denominación: **Ayudante Administrativo**

Requisitos: funcionario/a de carrera de la Administración General de la Comunidad Autónoma de La Rioja, no docente, correspondiente a los Subgrupos C1/C2.

Nivel: 18

Complemento específico: 7.918,92 €

Ubicación actual: Avda. Vara de Rey, 3, Logroño

Funciones del puesto

- Cálculo y procesamiento de las nóminas mensuales de los empleados públicos de la Administración General de la Comunidad Autónoma de La Rioja.
- Seguimiento y control de las retenciones IRPF.
- Gestión y control de los movimientos de afiliación, así como tramitación de incidencias relacionadas con la Seguridad Social de los empleados públicos.
- Elaboración de certificados y registros relacionados con las nóminas.

Remisión de documentación

Las personas interesadas deberán presentar dentro del plazo establecido una solicitud electrónica, a la que acompañarán un breve currículum en el que se describa la trayectoria y formación profesional. Dicha solicitud está disponible en la página web de empleados, apartado Comisiones de Servicios (www.larioja.org/empleadosprovision).

Fecha publicación: **30.09.2024**

Fecha fin recepción currículum: **07.10.2024**

Teléfono de contacto: 941291100 extensiones 33216, 33950, 33299 o 31481