



OFERTA DE PUESTO EN COMISIÓN DE SERVICIOS

Consejería: 08.- EDUCACIÓN Y EMPLEO

Órgano: 08.07.- VICECONSEJERÍA EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES Y FORMACIÓN PROFESIONAL.- DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN Y ORDENACIÓN EDUCATIVA

Centro: 08.07.00.- DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN Y ORDENACIÓN EDUCATIVA

Descripción del puesto

Denominación: **Ayudante Administrativo**

Requisitos: funcionario/a de carrera de la Administración General de la Comunidad Autónoma de La Rioja, no docente, correspondiente a los Subgrupos C1/C2.

Nivel: 18

Complemento específico: 7.763,64 €

Ubicación actual: C/ Marqués de Murrieta 76, Logroño

Funciones del puesto

- Gestión administrativa, a través de la aplicación RACIMA, del registro de títulos académicos y profesionales de La Rioja, correspondientes a las enseñanzas no universitarias establecidas en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
- Tramitación de certificados de expedición de títulos académicos y profesionales de La Rioja y de equivalencias entre títulos; y tramitación del reconocimiento de firmas de certificaciones académicas y títulos para la legalización de documentos académicos que van a surtir efectos en el extranjero.
- Control y justificación de los ingresos de la tasa 08.05 por expedición de títulos académicos y profesionales de la Comunidad Autónoma de La Rioja.
- Tramitación y seguimiento de subvenciones, convenios y contratos en programas del servicio de ordenación educativa.

Remisión de documentación

Las personas interesadas deberán presentar dentro del plazo establecido una solicitud electrónica, a la que acompañarán un breve currículum en el que se describa la trayectoria y formación profesional. Dicha solicitud está disponible en la página web de empleados, apartado Comisiones de Servicios (www.larioja.org/empleadosprovision).

Fecha publicación: **20.05.2024**

Fecha fin recepción currículum: **27.05.2024**

Teléfono de contacto: 941291100 extensiones 33216, 33950, 33299 o 31481