



## **OFERTA DE PUESTO EN COMISIÓN DE SERVICIOS**

---

Consejería: 08.- EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUD

Órgano: 08.04.- DIRECCION GENERAL DE GESTION EDUCATIVA

Centro: 08.04.03- DIRECCION GENERAL DE GESTION EDUCATIVA

*(Los datos relativos a la actual relación de puestos de trabajo, se mantendrán en tanto se publique la nueva relación de puestos de trabajo de adecuación de las estructuras orgánicas del sector público de la Comunidad Autónoma de La Rioja).*

Correspondencia con actual decreto de estructura orgánica:

Consejería de Educación y Empleo

### **Descripción del puesto**

---

Denominación: **Ayudante Administrativo**

Requisitos: funcionario/a de carrera de la Administración General de la Comunidad Autónoma de La Rioja, no docente, correspondiente a los Subgrupos C1/C2.

Nivel: 18

Complemento específico: 7.726,08 €

Ubicación actual: C/ Marqués de Murrieta 76, Logroño

### **Funciones del puesto**

---

- Gestión y adjudicación de historiales académicos para alumnado que acaba la etapa educativa (Educación Primaria, Secundaria y Bachillerato) así como los que se trasladan a otras Comunidades Autónomas.
- Control de Anexos FCT (Formación en centros de trabajo) y de certificados de experiencia docente y su visado por parte de la inspección de educación.
- Gestión de dietas de inspectores del servicio.
- Gestión y archivo de las actas de evaluación de los centros educativos de La Rioja.

### **Remisión de documentación**

---

Las personas interesadas deberán presentar dentro del plazo establecido una solicitud electrónica, a la que acompañarán un breve currículum en el que se describa la trayectoria y formación profesional. Dicha solicitud está disponible en la página web de empleados, apartado Comisiones de Servicios ([www.larioja.org/empleadosprovision](http://www.larioja.org/empleadosprovision)).

Fecha publicación: **11.01.2024**

Fecha fin recepción currículum: **18.01.2024**

Teléfono de contacto: 941291100 extensiones 33216, 33950, 33299 o 31481