



## **OFERTA DE PUESTO EN COMISIÓN DE SERVICIOS**

---

Consejería: 20.- SERVICIOS SOCIALES Y GOBERNANZA PÚBLICA

Órgano: 20.06.- DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA LOCAL

Centro: 20.06.00.- DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA LOCAL

### **Descripción del puesto**

---

Denominación: **Ayudante Cooperación Local**

Requisitos: funcionario/a de carrera de la Administración General de la Comunidad Autónoma de La Rioja, no docente, correspondiente a los Subgrupos C1/C2

Nivel: 18

Complemento específico: 7.995,72 €

Ubicación actual: C/ Vara de Rey 1, Logroño

### **Méritos preferentes a valorar**

---

- Experiencia en la tramitación y seguimiento del Plan de Obras y Servicios Locales de la Comunidad Autónoma de La Rioja: 15 puntos.
- Experiencia en la tramitación y seguimiento de subvenciones a los municipios en materia de accesibilidad: 10 puntos.
- Experiencia en la tramitación y seguimiento de subvenciones a los municipios en materia de eficiencia energética en el alumbrado público exterior: 10 puntos.
- Experiencia en la tramitación y seguimiento de convenios de cooperación con Ayuntamientos en virtud del Fondo de Cooperación Local de La Rioja: 5 puntos.

### **Funciones del puesto**

---

- Tramitación, seguimiento y control de las actuaciones incluidas en el Plan de Obras y Servicios Locales de la Comunidad Autónoma de La Rioja, concesión de subvenciones, ejecución, justificación y pago. Reprogramación de obras.

- Tramitación, seguimiento y control de las subvenciones a los municipios en materia de accesibilidad: convocatoria, concesión de subvenciones, ejecución y justificación de pago. Trámites específicos Plan de Transformación, Recuperación y Resiliencia.
- Tramitación, seguimiento y control de las subvenciones a los municipios en materia de eficiencia energética en el alumbrado público exterior, convocatoria, concesión de subvenciones, ejecución, justificación y pago.
- Tramitación, seguimiento y control de los convenios de cooperación suscritos con Ayuntamientos para financiar obras y servicios de competencia municipal, ejecución, justificación y pago. Modificaciones del Plan Estratégico de Subvenciones.

### **Remisión de documentación**

---

El personal interesado enviará **solicitud electrónica** y currículum vitae sucinto. Dicha solicitud y el modelo de memoria que se recomienda utilizar para la descripción de los méritos a valorar, están disponibles en la web de empleados, apartado Comisiones de Servicios ([www.larioja.org/empleadosprovision](http://www.larioja.org/empleadosprovision)).

Fecha publicación: **2.5.2023**

Fecha fin recepción currículum: **16.5.2023**

Teléfono de contacto: 941291100 extensiones 33216, 33950, 33299 o 31481