



OFERTA DE PUESTO EN COMISIÓN DE SERVICIOS

Consejería: 08.- EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUD

Órgano: 08.09.- DIRECCIÓN GENERAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRADA

Centro: 08.09.00.- SERVICIOS GENERALES

Descripción del puesto

Denominación: **Coordinador/a Formación Permanente**

Requisitos: funcionario/a de carrera de la Administración General de la Comunidad Autónoma de La Rioja, correspondiente a los Subgrupos A1/A2. Docente

Nivel: 24

Complemento específico: 5.215,32 €

Ubicación actual: C/ Marqués de Murrieta 76, Logroño

Méritos preferentes a valorar

1.- Conocimientos, habilidades y experiencia en materias relacionadas con las funciones del puesto. Hasta 40 puntos:

- Experiencia y formación en coordinación de la oferta educativa, enseñanzas y pruebas libres para personas adultas en La Rioja: 10 puntos.
- Experiencia y formación en elaboración y gestión de la normativa a la oferta educativa para personas adultas: 10 puntos.
- Experiencia y formación en gestión administrativa relativa a expedientes de escolarización, estadísticas, publicidad, organización de pruebas libres y cursos de formación para docentes: 10 puntos.
- Experiencia y formación en coordinación de convenios y subvenciones para actividades formativas a ayuntamientos, asociaciones y ONGs para educación de adultos así como empresas colaboradoras en la FP Dual: 10 puntos.

2.- Memoria. Hasta 10 puntos:

- Memoria o proyecto personal sobre el desempeño del puesto de trabajo a cubrir. Este documento no deberá sobrepasar los 15 folios con tipo de letra riojana tamaño 11.

3.- Entrevista personal.

- Se calificará como APTO o NO APTO.

Funciones del puesto

- Coordinación de la oferta educativa, enseñanzas y pruebas libres para personas adultas en La Rioja.
- Elaboración y gestión de la normativa a la oferta educativa para personas adultas.
- Gestión administrativa relativa a expedientes de escolarización, estadísticas, publicidad, organización de pruebas libres y cursos de formación para docentes.
- Coordinación de convenios y subvenciones para actividades formativas a ayuntamientos, asociaciones y ONGs para educación de adultos, así como empresas colaboradoras en la FP Dual.

Remisión de documentación

El personal interesado enviará solicitud electrónica, adjuntando currículum vitae sucinto y una memoria relacionada con las competencias del puesto. Dicha solicitud y el modelo de memoria que se recomienda utilizar para la descripción de los méritos a valorar, están disponibles en la web de empleados, apartado Comisiones de Servicios (www.larioja.org/empleadosprovision).

Fecha publicación: **15.11.2022**

Fecha fin recepción currículum: **29.11.2022**

Teléfono de contacto: 941291100 extensiones 33216, 33950, 33299 o 31481