



---

## **OFERTA DE PUESTO EN COMISIÓN DE SERVICIOS**

---

Consejería: 09.- SOSTENIBILIDAD Y TRANSICIÓN ECOLÓGICA

Órgano: 09.01.- SECRETARÍA GENERAL TÉCNICA

Centro: 09.01.00.- SECRETARÍA GENERAL TÉCNICA

---

### **Descripción del puesto**

---

- Denominación: **Jefe/a Parque Móvil**
- Requisitos: funcionario/a de carrera de la Comunidad Autónoma de La Rioja – Subgrupos A1/A2
- Nivel: 24
- Complemento específico: 15.516,48 €
- Ubicación actual: C/ Pradoviejo 49, Logroño

---

### **Méritos preferentes a valorar**

---

#### **1.- Conocimientos, habilidades y experiencia en materias relacionadas con las funciones del puesto. Hasta 45 puntos.**

- Capacidad y experiencia en gestión administrativa de carácter general, y de supervisión del personal a su cargo: 15 puntos.
- Experiencia en elaboración de cuadrantes y turnos de trabajo: 10 puntos.
- Experiencia en la elaboración de pliegos de prescripciones técnicas e informes en materia de contratación de suministros, principalmente vehículos, combustibles, y otros necesarios para el funcionamiento ordinario del centro de trabajo: 10 puntos.
- Experiencia en gestión y supervisión de facturas mediante el uso de herramientas SAFE y SICAP: 10 puntos.

#### **2.- Memoria. Hasta 20 puntos.**

- Memoria o proyecto personal sobre el desempeño del puesto de trabajo a cubrir. Se valorará la comprensión, coherencia y orden metodológico del documento así como los objetivos a corto, medio y largo plazo planteados. Este documento no deberá sobrepasar los 10 folios a una cara con tipo de letra Arial tamaño 11.



## Gobierno de La Rioja

### 3.- Entrevista personal.

- Se calificará como APTO o NO APTO.

### Funciones del puesto

---

- Dirección, coordinación y supervisión del personal del Parque Móvil y gestión de las instalaciones.
- Elaboración de propuestas de contratación y pliegos de prescripciones técnicas.
- Elaboración, control y seguimiento del presupuesto asignado.

### Remisión de documentación

---

El personal interesado enviará **solicitud electrónica**, adjuntando currículum vitae sucinto y una memoria relacionada con las competencias del puesto. Dicha solicitud y el **modelo de memoria** que se recomienda utilizar para la descripción de los méritos a valorar, están disponibles en la web de empleados, apartado Comisiones de Servicios ([www.larioja.org/empleadosprovision](http://www.larioja.org/empleadosprovision)).

Fecha publicación: 02.08.2021

Fecha fin recepción currículum: **16.08.2021**

Teléfono de contacto: 941291100 extensiones 33216, 33950, 33299 o 31481