



OFERTA DE PUESTO EN COMISIÓN DE SERVICIOS

Consejería: 13.- IGUALDAD, PARTICIPACIÓN Y AGENDA 2030

Órgano: 13.01.- SECRETARÍA GENERAL TÉCNICA

Centro: 13.01.00.- SECRETARÍA GENERAL TÉCNICA

Descripción del puesto

- Denominación: **Jefe/a Sección Normativa y Asistencia Jurídica**
- Requisitos: funcionario/a de carrera de la Comunidad Autónoma de La Rioja – Subgrupos A1/A2
- Nivel: 24
- Complemento específico: 15.378,12 €
- Requisito: Licenciado en Derecho
- Ubicación actual: C/ Marqués de Murrieta 76, Logroño

Méritos preferentes a valorar

1.- Conocimiento y experiencia en materias relacionadas con las funciones del puesto. Hasta 70 puntos.

- Conocimiento y experiencia en gestión administrativa de carácter general: 2 puntos.
- Experiencia en elaboración de disposiciones normativas (leyes, decretos y órdenes), así como experiencia en asistencia jurídica al resto de unidades administrativas: 24 puntos.
- Experiencia en la elaboración de convenios, protocolos y acuerdos: 10 puntos.
- Experiencia en instrucción, gestión y seguimiento de expedientes de responsabilidad patrimonial, y de expedientes disciplinarios: 24 puntos.
- Experiencia en gestión y resolución de quejas y sugerencias: 10 puntos.

2.- Entrevista personal.

- Se realizará a aquellos candidatos que hayan obtenido una puntuación mínima de 40 puntos en la fase anterior.
- Se calificará como APTO o NO APTO.

Funciones del puesto

- Asesoramiento, informe y elaboración de normativa en materias propias de esta Consejería.
- Elaboración de bases y convocatoria de subvenciones.
- Elaboración de convenios, protocolos y acuerdos.



Gobierno de La Rioja

- Tramitación de recursos administrativos.
- Instrucción de procedimientos de responsabilidad patrimonial.
- Instrucción de expedientes sancionadores y disciplinarios.

Remisión de documentación

El personal interesado enviará **solicitud electrónica**, adjuntando currículum vitae sucinto y una memoria relacionada con las competencias del puesto. Dicha solicitud y el **modelo de memoria** que se recomienda utilizar para la descripción de los méritos a valorar, están disponibles en la web de empleados, apartado Comisiones de Servicios (www.larioja.org/empleadosprovision).

Fecha publicación: 08.01.2021

Fecha fin recepción currículum: **22.01.2021**

Teléfono de contacto: 941291100 extensiones 33216, 33950, 33299 o 31481