



Manual de Aplicación: Evaluación de Diagnóstico 4º Primaria

28-29 de mayo de 2025

CRiE Centro Riojano de
Innovación Educativa

 **La Rioja**

Marco Normativo

- **Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo (LOE), modificada por la Ley Orgánica 3/2020 (LOMLOE):** Establece las evaluaciones de diagnóstico con carácter formativo y orientador.
- **Real Decreto 157/2022:** Define la ordenación y enseñanzas mínimas de la Educación Primaria
- **Decreto 41/2022 de 13 de julio:** Establece el currículo de Educación Primaria en La Rioja.
- **Resolución 15/2025 de 18 de marzo:** Regula las características generales de la evaluación de diagnóstico en La Rioja.
- **Resolución con las Instrucciones para el desarrollo de las pruebas:** Ofrece orientaciones técnicas para la correcta administración de las pruebas.
- **Resolución con el nombramiento de los aplicadores.**
- **Manual para la aplicación de las pruebas.**

Características generales

La evaluación de diagnóstico de 4º Primaria tiene **carácter censal**, lo que significa que participan todos los estudiantes matriculados en este nivel.

Fecha de aplicación

28 y 29 de mayo de 2025, en horario lectivo habitual.



Competencias evaluadas

Matemáticas, comunicación lingüística (expresión escrita y comprensión oral y escrita) y conocimiento del medio natural, social y cultural.

* Cuestionarios de contexto para las familias y la dirección del centro.



Participantes

Todo el alumnado de 4º Primaria de centros educativos de La Rioja.

Finalidad

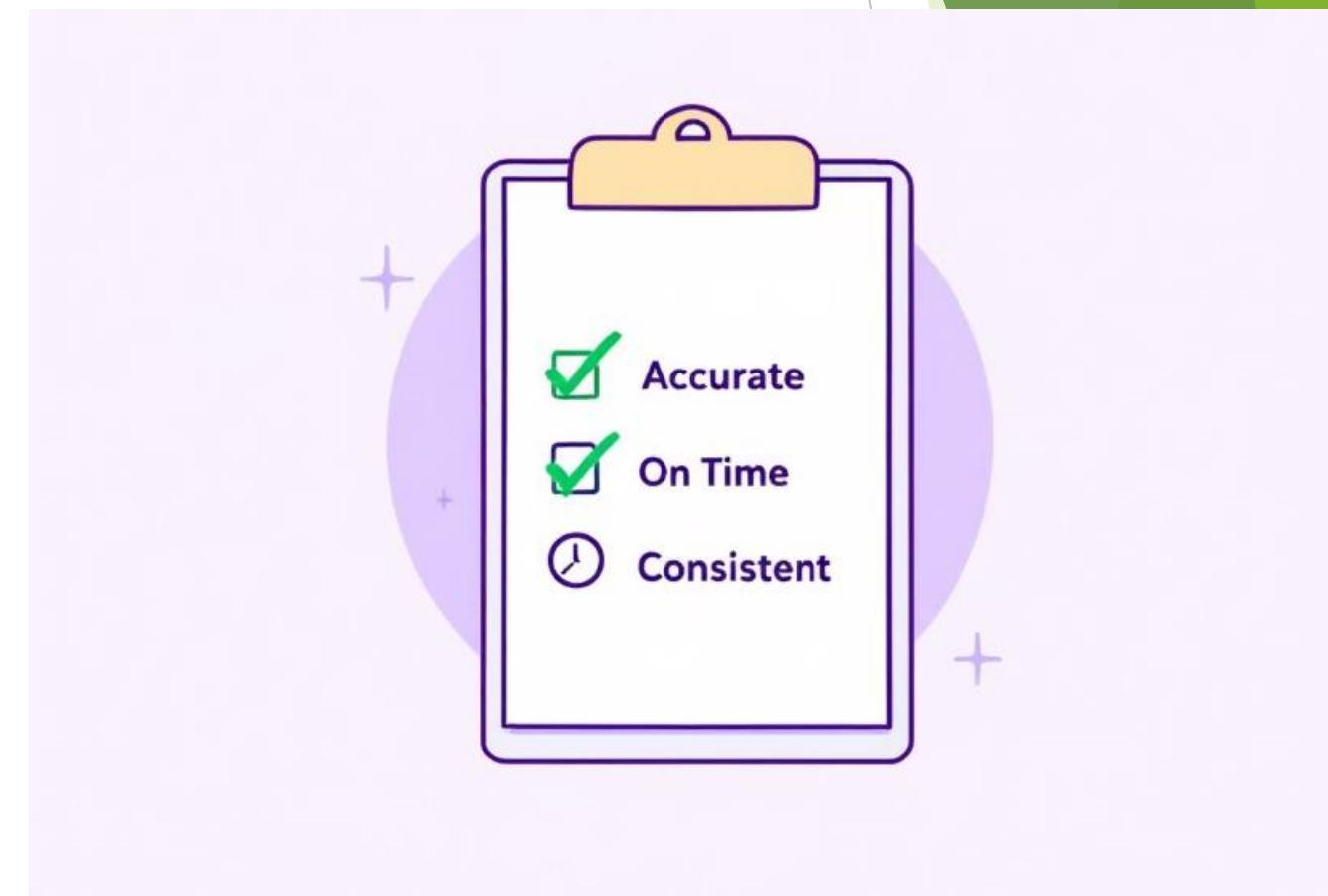
Diagnóstico formativo para mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje.

Informativa, formativa y orientadora

Se realizarán planes de mejora que formarán parte de la PGA y serán objeto de revisión en su memoria final

La fiabilidad de los resultados depende de:

- 1. Instrucciones claras:** Transmitir correctamente todas las indicaciones al alumnado para garantizar la uniformidad.
- 2. Materiales estandarizados:** Utilizar idénticos recursos para todos los participantes sin excepciones.
- 3. Cronograma estricto:** Respetar escrupulosamente el orden y horario establecido para cada prueba.
- 4. Control temporal:** Vigilar rigurosamente el tiempo asignado para cada prueba de la evaluación.
- 5. Ambiente controlado:** Mantener condiciones óptimas que faciliten la concentración del alumnado.



Responsables de la aplicación de las pruebas



Comisión general de coordinación

D.G. Innovación y Ordenación Educativa, jefa Servicio Inspección Técnica, jefa SIEFP, jefa Servicio Atención Diversidad, jefa Servicio Ordenación Educativa, 2 asesores



Comisión de coordinación de centro

Director/a, jefe/a de estudios jefe/a depto. Orientación, tutor/a nivel
Reconocimiento: 15 horas formación



Docentes del propio centro

Titulares y suplentes, reconocimiento
15 horas formación a los que apliquen
Posibilidad de contar con docentes de apoyo si así lo estima Comisión de centro

Planificación de la Prueba

28 de mayo



9:00 - 9:15

Instrucciones generales



9:15 - 10:05

Competencias específicas de Matemáticas

15' - Ampliación de tiempo para alumnado así prescrito

10' - **Reparto de los cuestionarios de contexto para las familias** (en el aula)
y cambio de competencia



10:30 - 11:20

**Competencias específicas de Conocimiento del
Medio Natural, Social y Cultural**

15' - Ampliación de tiempo para alumnado así prescrito

Planificación de la Prueba

29 de mayo



9:00 - 9:15

Instrucciones generales

9:15 - 10:05

Competencias específicas de Lengua Castellana y Literatura: compresión oral y escrita

15' - Ampliación de tiempo para alumnado así prescrito

10' – **Recogida de los cuestionarios de contexto para las familias (en el aula)**
y descanso

10:30 – 11:10

Competencias específicas de Lengua Castellana y Literatura: expresión escrita en español

10' - Ampliación de tiempo para alumnado así prescrito



Materiales Necesarios

Materiales de la Empresa (26-27 mayo)

- Bloques retractilados con cuadernillos y hojas de incidencias
- Bloque con una prueba completa de reserva (para fotocopiar en caso necesario)
- Sobres para devolución

Materiales de la Consejería (previsiblemente 26 mayo)

- Listado con nombres y códigos de estudiantes
- Prueba de nivel NA0
- PDF acceso webs y formularios
- Hoja de registro de material

Equipos del Centro

- Dispositivo de aula para reproducción de audio
 - <https://evaluaciones.edurioja.org/audios/index.html>

Listado general

| Listado General para Comisión Evaluación. 4º PRIMARIA | | |
|---|-------------------|-----|
| 001-21 | C.E.I.P. XXXXXXXX | P4A |
| Código Alumno | Nombre Completo | |
| 342610012101 | | |
| 342610012102 | | |
| 342610012103 | | |
| 342610012104 | | |
| 342610012105 | | |
| 342610012106 | | |
| 342610012107 | | |
| 342610012108 | | |
| 342610012109 | | |
| 342610012110 | | |
| 342610012111 | | |
| 342610012112 | | |
| 342610012113 | | |
| 342610012114 | | |
| 342610012115 | | |

**APELLIDOS,
NOMBRE
ALUMNADO**

En caso de ser necesario, utilice la parte posterior de esta hoja para añadir observaciones.

Fecha: de Mayo de 2025

Hoja de incidencias

| INCIDENCIAS COMPETENCIA MATEMÁTICA. 4º PRIMARIA | | | |
|---|------------------------|-----|-----|
| 0 xx-xx | C.E.I.P. xxxxxx | P4A | |
| Código Alumno | Adaptaciones de acceso | | |
| 34261xxxxx 01 | Formato | | NA1 |
| 3426 02 | Formato, Tiempo | | |
| 3426 03 | Formato, Tiempo | | |
| 3426 04 | | | |
| 3426 05 | | | |
| 3426 06 | Formato, Tiempo | | NA1 |
| 3426 07 | | | |
| 3426 08 | | | NA0 |
| 3426 09 | | | |
| 3426 10 | NO REALIZA LA PRUEBA | | |
| 3426 11 | | | |
| 3426 12 | | | |
| 3426 13 | | | |
| 3426 14 | | | |
| 3426 15 | NO REALIZA LA PRUEBA | | |
| 3426 16 | | | |
| 3426 17 | | | |
| 3426 18 | | | |
| 3426 19 | | | |
| 3426 20 | Formato, Tiempo | | |
| 3426 21 | | | |
| 3426 22 | | | |
| 3426 23 | | | |
| 3426 24 | | | |
| 3426 25 | Formato, Tiempo | | NA1 |
| 3426 26 | Formato, Tiempo | | NA1 |

En caso de ser necesario, utilice la parte posterior de esta hoja para añadir observaciones.

Fecha: de Mayo de 2025

Firma aplicador

Firma Tutor

Fdo.:

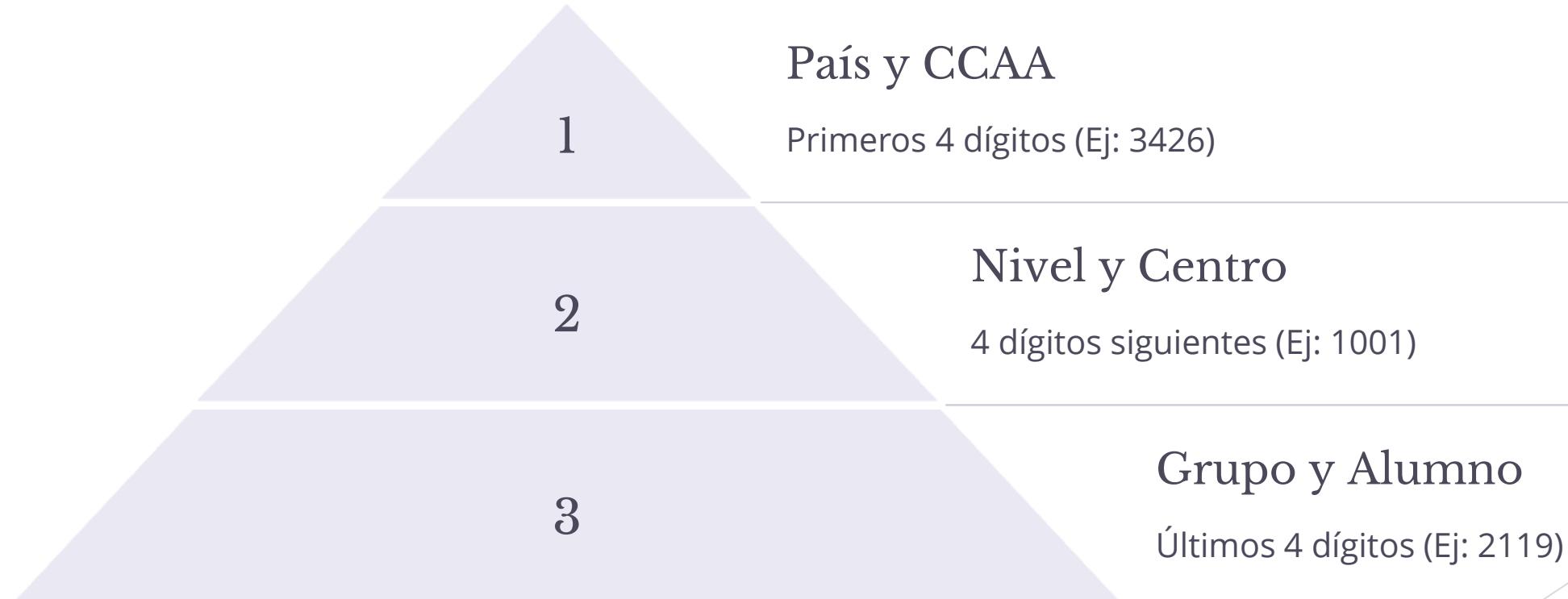
Fdo.:

Codificación de los Cuadernillos

12

Dígitos
Cada código de estudiante contiene 12 dígitos identificativos

- En cada grupo, se han generado tantos códigos como estudiantes hay.
- Los códigos vienen en la portada de los cuadernillos de las pruebas cognitivas.



3 tipos de cuadernillos



| País | CCAA | N | Centro | Grupo | Alumno |
|------|------|---|--------|-------|--------|
| | | | | | |

EVALUACIÓN DE DIAGNÓSTICO 4.ºEP

Prueba de competencias específicas de
Conocimiento del Medio Natural, Social y Cultural

CURSO 2024-2025



Tipo X (estándar)

Sin adaptaciones o con adaptaciones curriculares de acceso.

En la portada, parte inferior derecha, sin siglas o con "AC".



| País | CCAA | N | Centro | Grupo | Alumno |
|------|------|---|--------|-------|--------|
| | | | | | |

EVALUACIÓN DE DIAGNÓSTICO 4.ºEP

Prueba de Competencias específicas de
Matemáticas

CURSO 2024-2025



Tipo Y (adaptado)

Con adaptaciones de ajuste competencial.

En la portada, parte inferior derecha, aparecerá "NA1" o "NA0".

CASOS ESPECIALES:

Si algún cuadernillo tiene algún error de impresión, sustitución del cuadernillo por una copia de los enviados en blanco, copiando en este nuevo cuadernillo el código del alumno. En la portada del cuadernillo escribir "Sustituido por defecto de impresión" y hacerlo constar en la hoja de incidencias oportuna.

Si en algún cuadernillo el código no se ve bien, falta algún número o hay discrepancia con el listado general, **el listado general es el que proporciona el código válido**. Se debe sustituir ese cuadernillo por una copia de los enviados en blanco, copiando en este nuevo cuadernillo el código que el alumno. En la portada del cuadernillo escribir "Sustituido por defecto en código" y hacerlo constar en la hoja de incidencias oportuna.

En caso de detectar algún error en la impresión a mitad de cuadernillo, coger uno nuevo para finalizar la prueba y grapar ambos, indicando en la hoja de incidencias esta circunstancia.



| País | CCAA | N | Centro | Grupo | Alumno |
|------|------|---|--------|-------|--------|
| 3 | 4 | 2 | 6 | 0 | 102 |

EVALUACIÓN DE DIAGNÓSTICO 4.ºEP

Prueba de competencias específicas de
Lengua Castellana y Literatura

Expresión escrita

CURSO 2024-2025



Tipo Z (no válido)

Cuadernillos en blanco, del alumnado ausente o cualquier otra
casuística que invalide la prueba.

Alumnado con Necesidades Específicas de Apoyo Educativo



Tiempo

15 o 10 minutos adicionales (según prueba) para completar cada prueba



Formato

Cuadernillos con letra más grande y mayor separación



Visual

Ubicación en primeras filas del aula



Auditivo

Ubicación preferente para mejor audición



NAI

Prueba adaptada de nivel genérico



NAO

Prueba adaptada de nivel inferior

La presencia de PT en el aula se deja a criterio de la comisión organizadora de la evaluación en cada centro, siempre que esto no suponga una alteración en el desarrollo de la misma.



Consideraciones Importantes (I)



Confidencialidad

Solo personal autorizado tendrá acceso a las pruebas. Nadie debe copiar ninguna parte.



Dudas

No se pueden aclarar dudas ni ayudar durante la realización de las pruebas.

No está permitido usar corrector - En las pruebas, se indica cómo corregir una respuesta errónea.



Retrasos

Se permite incorporación solo en los primeros cinco minutos tras el inicio de la prueba.

Sí podrán incorporarse a la siguiente prueba de la mañana, si procede.



Incidencias

Documentar ausencias, retrasos, abandonos y cualquier otra situación anómala en las hojas correspondientes.

Consideraciones Importantes (II)



Previo a cada prueba

Colocar al alumnado según orden listado general.

Si hay ausencia de un estudiante, dejar hueco libre.

Al repartir los cuadernillos, comprobar que la codificación del cuadernillo y del listado coinciden.

No deben abrir cada cuadernillo hasta que se les indique.



Finalización de cada prueba - Alumnado

No pueden abandonar el aula hasta que finalice cada prueba (deben llevar material de estudio, lectura, dibujo...).

Si todo el alumnado termina la prueba antes de que se cumpla el tiempo de aplicación, se procederá según haya acordado la comisión del centro.



Finalización de cada prueba - Aplicador

Tras transcurrir el tiempo máximo de cada prueba, recogida por riguroso orden de lista según tipo de cuadernillo.

Firmar la hoja de incidencia, junto con el docente de apoyo.

Introducción de todos los cuadernillos tipo X y la hoja de incidencias en el sobre oportuno - **No cerrar el sobre** - Se entregará a la dirección del centro al finalizar la jornada.



Prueba no válida

Si un alumno abandona la prueba quedando más de 20 minutos para que termine la prueba.

Lectura de instrucciones - ¿Cómo se corrige un error?

INSTRUCCIONES

En esta prueba tendrás que responder a preguntas relacionadas con distintas situaciones.

- Si no sabes contestar alguna pregunta, no pierdas tiempo y pasa a la siguiente.
- Lee cada pregunta atentamente.
- Algunas preguntas tendrán cuatro posibles respuestas, pero solo una es correcta. Rodea la letra que se encuentre junto a ella.

Mira este ejemplo:

Ejercicio de ejemplo 1

¿Cuántos meses tiene un año? Elige la respuesta correcta.

- A. 2 meses
- B. 17 meses
- C. 12 meses
- D. 11 meses

Si decides cambiar una respuesta, tacha con una X tu primera elección y rodea la respuesta correcta.

Mira este ejemplo, donde primero se eligió la respuesta A y luego la C.

Ejercicio de ejemplo 1

¿Cuántos meses tiene un año? Elige la respuesta correcta.

- A. 2 meses
- B. 17 meses
- C. 12 meses
- D. 11 meses

En otras preguntas deberás decidir si las afirmaciones son verdaderas o falsas.

Ejercicio de ejemplo 2

Marca con una X si las siguientes afirmaciones son verdaderas o falsas.

| | Verdadero | Falso |
|-----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Un año tiene 12 meses | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un año tiene 17 meses | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Si decides cambiar una respuesta, tacha la X en la respuesta que quieras no marcar y escribe X en la otra casilla.

Mira este ejemplo en el que en la segunda afirmación se había seleccionado la opción «Verdadero» y se ha cambiado por «Falso»:

Ejercicio de ejemplo 2

Marca con una X si las siguientes afirmaciones son verdaderas o falsas.

| | Verdadero | Falso |
|-----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Un año tiene 12 meses | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un año tiene 17 meses | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Para otras preguntas te pedirán que completes la respuesta en el espacio señalado. Fíjate en el ejemplo:

Ejercicio de ejemplo 3

¿Cuántos meses tiene un año?

Un año tiene meses

Si decides cambiar una respuesta, tacha y escribe claramente la nueva contestación.

Ejercicio de ejemplo 3

¿Cuántos meses tiene un año?

Un año tiene meses

¡NO PASES LA PÁGINA HASTA QUE SE TE INDIQUE!



Aplicación de la Prueba de Matemáticas

Preparación

Distribuir cuadernillos y comprobar códigos.

Instrucciones

Leer en voz alta las instrucciones y resolver dudas iniciales.

Desarrollo

50 minutos de duración.

Anotar hora de inicio y finalización.

15' extra para adaptaciones de tiempo.

Finalización

Recoger cuadernillos en orden según su código y tipo.

A photograph of students in a laboratory setting. In the foreground, a student with a bun hairstyle, wearing a lab coat and safety goggles, is focused on a task with a pipette. Another student is partially visible on the left. In the background, other students are working at lab stations with various pieces of equipment. The scene is well-lit, suggesting a professional laboratory environment.

Aplicación de la Prueba de Conocimiento del Medio



Aplicación de la Prueba de Lengua (dividida en 2)

Importante tener previamente el audio descargado y la transcripción impresa
(por si hubiera algún error con el audio)

1^a prueba: comprensión oral

2 audios: leer preguntas (2'),
escuchar audio 1^a vez, contestar (1'),
escuchar audio 2^a vez y responder
preguntas



1^a prueba: comprensión escrita

Leer dos textos y contestar
preguntas

1^a prueba: 15' extra para adaptaciones
de tiempo

2^a prueba: expresión escrita

Redactar dos textos propios

2^a prueba: 10' extra para adaptaciones
de tiempo

Cuestionario de Contexto de Familias

Cuestionario en papel a realizar por TODAS las familias

Reparto al alumnado el primer día de la prueba y recogida el segundo día.

Si por alguna razón no se puede entregar al aplicador ese segundo día, entregar al tutor/a en el plazo más breve posible.

Los cuestionarios están anonimizados; solo identificables con el código del alumno.

Asegurarse que el código es el mismo que en el resto de pruebas.

Una vez recopilados, se entregarán al director/a.

Finalización

Materiales a Entregar al responsable del centro

- 5 hojas de incidencias cumplimentadas (las de cada prueba y la del cuestionario de contexto) - Deberán ser escaneadas por el responsable de la comisión de evaluación del centro para su envío al SIEFP a través del Procedimiento Electrónico creado al efecto y luego introducidas en el sobre oportuno de la prueba. La hoja de incidencias del cuestionario de contexto, en su propio sobre.
- Cuadernillos tipo X con respuestas, en el sobre oportuno de cada prueba - Para que lo empaquete para la empresa de recogida.
- Cuadernillos tipo Y - Para el equipo de Orientación.
- Cuadernillos tipo Z en sobre especial - Para devolver al SIEFP.
- Listados generales utilizados y las transcripciones de los audios, para su destrucción.

Recomendaciones finales

- Presentarse en el centro a la hora establecida (al menos media hora antes del inicio de las pruebas).
- Llevar copia impresa del manual del aplicador.
- Comprobar, junto con la comisión de evaluación del centro, que están los materiales de cada prueba sin manipular.
- Obtener del responsable del centro el audio y la transcripción del mismo.
- Comprobar el listado general junto con el responsable del centro y familiarizarse con el mismo.
- Ante cualquier problema, contactar con el responsable de la comisión de evaluación del centro, quien contactará con el Servicio de Inspección y SIEFP dependiendo de la problemática.

Dudas, Preguntas... y Gracias

Este es el momento para resolver cualquier consulta sobre el proceso de aplicación de las pruebas de diagnóstico.

Agradecemos su atención y compromiso con la correcta implementación de esta evaluación.

