



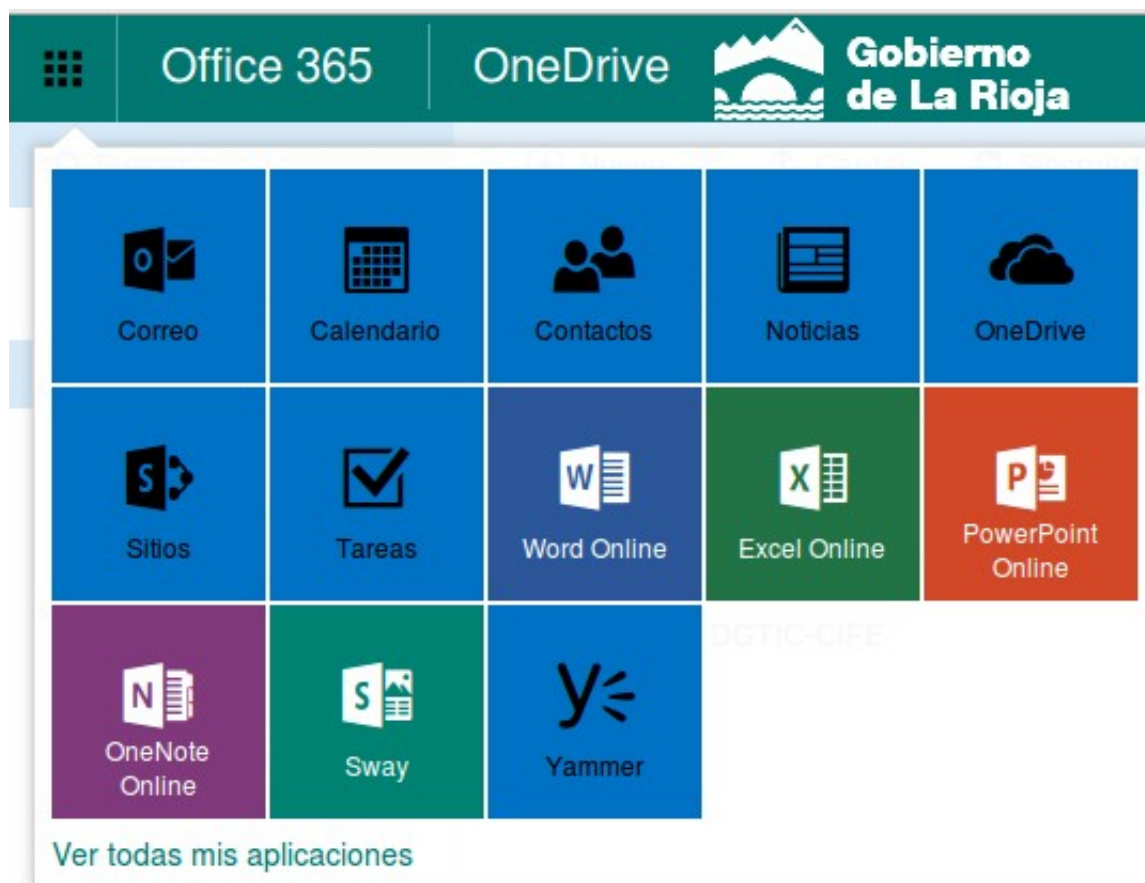
Gobierno de La Rioja
Consejería de Educación,
Formación y Empleo

Consejería de Educación, Formación y Empleo

Centro de Innovación y Formación
Educativa

Office 365

C
U
R
S
O



Lugar de celebración: CEIP Villa Patro, Lardero
Del 06/Abr/2016 al 18/Abr/2016

12 horas

Office 365

JUSTIFICACIÓN

Dado el proceso de migración de los centros escolares a la plataforma office 365 surge la necesidad de formar al profesorado que esta participando en dicha migración en el uso de esta herramienta.

OBJETIVOS

- Aprender el funcionamiento de Office 365 así como de las distintas herramientas y nuevas posibilidades de esta plataforma.

CONTENIDOS

- Entorno Office 365.
- Aplicaciones Office 365:
 - × Outlook. El correo electrónico. Carpetas. Grupos y contactos.
 - × OneDrive. Carpetas. Cargar, descargar y compartir archivos.
 - × Word Online, PowerPoint Online y Excel Online.
 - × Calendario.
 - × OneNote Online.
 - × Tareas.
 - × Otras utilidades.

NÚMERO DE HORAS: 12

DIRIGIDO A: Profesorado en general, teniendo prioridad el profesorado participante en la migración a Office 365 .

PLAZAS OFERTADAS: 25

LUGAR DE CELEBRACIÓN: CEIP Villa Patro, Lardero

COORDINADOR

- Jesús Carbonell Guillorme. Coordinador de Informática Educativa del CIFE.

CALENDARIO DE LA ACTIVIDAD

FECHAS	HORAS	PONENTE
06/Abr/2016	17:30-20:30	Mario Santamaría Baños Pedagogo y maestro especialista en Pedagogía Terapéutica.
11/Abr/2016	17:30-20:30	
13/Abr/2016	17:30-20:30	
18/Abr/2016	17:30-20:30	

INSCRIPCIONES

Las inscripciones se realizarán a través de la web de Educarioja (<http://educarioja.org>). También se podrán realizar entregando la ficha debidamente cumplimentada en el Centro de Innovación y Formación Educativa hasta el 04-04-2016

LISTA DE ADMITIDOS

La lista de admitidos se expondrá el martes 05 de abril de 2016 en el tablón de anuncios y en la página WEB de Educarioja.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

1. Profesorado destinatario del curso.
2. En caso de que el número de plazas ofertadas superara el número de profesores destinatarios inscritos, se adjudicarán por grupos según el siguiente orden de prelación:
 - A. Funcionarios de centros públicos, contratados fijos en centros concertados e interinos de curso completo.
 - B. Funcionarios interinos y docentes contratados no fijos en centros concertados, que estén en servicio activo en el momento de presentar la solicitud y acrediten 6 meses de prestación de servicios durante los 12 meses anteriores a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.
 - C. Resto de docentes en activo.
3. En caso de que el número de inscripciones, en algunos de los grupos, siguiera siendo superior al número de plazas restantes, se seleccionarán por orden de inscripción.

Los docentes que habiendo sido admitidos en un curso no vayan a asistir al mismo y no lo hayan comunicado justificándolo antes de su comienzo, pasarán al último lugar de la lista de solicitantes en las siguientes actividades en que se inscriban durante el presente curso escolar.

CERTIFICACIÓN

Para tener derecho a certificación, de acuerdo con la Orden 9/08, (BOR de 6 de mayo de 2008), la evaluación de los participantes se hará teniendo en cuenta su asistencia continua y activa, así como la adecuada realización de los trabajos que se propongan. Las faltas de asistencia, independientemente de la causa, no podrán superar el 15% de la duración total de la fase presencial.

ORGANIZA y COORDINA

Consejería de Educación, Formación y Empleo

Dirección General de Educación

Centro de Innovación y Formación Educativa

C/Murrieta, 76, Ala Este, Planta Baja
26071 Logroño (La Rioja)
Teléfono: 941291660 Fax: 941203566
E-mail: cife@larioja.org

Gobierno  de La Rioja
Consejería de Educación, Formación y Empleo