



RF.: CIFE/BA

CONVOCATORIA DEL PROGRAMA DE INMERSIÓN EN LENGUA INGLESA EN EL EXTRANJERO (IRLANDA) PARA ALUMNADO DE 4º DE E.S.O. DE LOS CENTROS PÚBLICOS Y CONCERTADOS DE LA RIOJA. 2017

Garantizar el aprendizaje de idiomas, es fundamental para el futuro de las nuevas generaciones. El conocimiento de un segundo idioma no es solo una alternativa o complemento a la formación, sino una exigencia a nivel personal para lograr un desarrollo completo en múltiples campos de la vida. La competencia en la utilización activa de, al menos, una lengua extranjera forma parte actualmente de los objetivos que ha de perseguir cualquier sistema educativo, ya que contribuye de forma esencial a la formación integral de los alumnos y favorece una incorporación adecuada a la actividad profesional.

Consecuentemente con lo anterior, entre los fines del sistema educativo español, la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa (en adelante LOMCE), establece la capacitación para la comunicación en la lengua oficial y en una o más lenguas extranjeras.

La Ley apoya decididamente el plurilingüismo, redoblando los esfuerzos para conseguir que los estudiantes se desenvuelvan con fluidez al menos en una primera lengua extranjera, cuyo nivel de comprensión oral y lectora y de expresión/interacción oral y escrita resulta decisivo para favorecer la empleabilidad y las posibilidades profesionales, y por ello apuesta decididamente por la incorporación curricular de una segunda lengua extranjera.

Asimismo, el aprendizaje de lenguas es una necesidad en el marco de la unidad europea. La capacidad de comunicarse en dos o más lenguas contribuye al desarrollo de la tolerancia y la comprensión entre las personas de entornos lingüísticos y culturales diferentes. En este sentido se han promovido diferentes líneas desde la Consejería de Educación, Formación y Empleo del Gobierno de La Rioja.

Una de esas líneas de actuación es la inmersión lingüística en el extranjero, cuyo objetivo es que el alumno mejore su competencia en el idioma, viviendo una experiencia cultural basada en el uso de la lengua extranjera a tiempo completo y a la vez, compartiendo la historia, cultura y tradiciones del país en el que ocurre la experiencia.

La presente convocatoria tiene como objetivo facilitar a los alumnos de la Comunidad Autónoma de La Rioja, el aprendizaje de un idioma distinto al propio y, a su vez, contribuir a la formación integral de los alumnos ayudándoles a superar las barreras lingüísticas a través de su estancia durante un mes en un Instituto de Irlanda.

Con el fin de regular el desarrollo de este Programa de inmersión en lengua inglesa en centros escolares de Irlanda para alumnado que esté cursando 4º de E.S.O. en el presente curso escolar, la Consejería de Educación, Formación y Empleo, establece las siguientes bases:

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.		Pág. 1 / 12
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento		
00860-2017/25736	Otros	Solicitudes y remisiones generales	2017/0142090		
Cargo	Firmante /Observaciones		Fecha/hora		
1 Subdirector General					
2					



BASES

1. Objeto.

- a) El objeto de estas instrucciones es regular el procedimiento de selección de alumnos de 4º de Educación Secundaria de los Centros sostenidos con fondos públicos de La Rioja que soliciten participar en el Programa de inmersión en lengua inglesa en el extranjero (Irlanda) para alumnado de 4º de E.S.O., de acuerdo con las bases establecidas en estas instrucciones.

2. Destinatarios.

- a) El Programa de inmersión en lengua inglesa en el extranjero (Irlanda) para alumnado de 4º de E.S.O. tiene como destinatarios a los alumnos de 4º curso de Educación Secundaria de los Centros públicos y concertados de La Rioja.
- b) El padre, la madre o el tutor del alumno solicitarán al Centro la participación del alumno en el "Programa de inmersión en lengua inglesa en el extranjero (Irlanda) para alumnado de 4º de E.S.O", según Anexo I, en la que deberá figurar la autorización expresa y compromiso por parte de la familia, así como autorización para recabar los datos tributarios necesarios a efectos de requisitos económicos.
- c) El plazo para solicitar la participación en los Centros será hasta el día 3 de mayo de 2017 incluido.

3. Características del Programa.

- a) El Programa incluye todos los servicios de estancia en familia, manutención, desplazamientos internos desde el domicilio del alumno al centro escolar en Irlanda, matriculación en el centro educativo, seguro y viaje de ida y vuelta entre el aeropuerto de salida en España y la localidad en la que se realizará la actividad.
- b) La estancia y las clases se llevarán a cabo en centros educativos del área de Cork.
- c) Los gastos no cubiertos en el programa y que correrán a cargo de las familias de los alumnos participantes son:
 - Desplazamiento desde la localidad de residencia de los alumnos hasta el aeropuerto español de salida/regreso (Aeropuerto de Bilbao).
 - Tasas de aeropuerto y gastos de gestión (se estima que estas tasas ascienden aproximadamente a 320 €).
- d) Este programa tiene los siguientes objetivos:

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 2 / 12
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento	
00860-2017/25736	Otros	Solicitudes y remisiones generales	2017/0142090	
Cargo	Firmante / Observaciones		Fecha/hora	
1 Subdirector General				
2				



- Vivir una inmersión lingüística y cultural total en un High School irlandés, asistiendo a clase y participando en la vida escolar como otro estudiante irlandés más.
 - Mejorar de forma significativa la capacidad de comunicación del estudiante en inglés, a través de las clases de las materias curriculares, el trato con los compañeros de clase y la familia de acogida.
 - Descubrir el territorio irlandés y sus espectaculares paisajes.
 - Conocer el estilo de vida irlandés y el carácter acogedor de sus gentes.
 - Acercar a los estudiantes a los valores de sus compañeros irlandeses y de otros estudiantes internacionales, y aprender de ellos.
 - Integrarse en una familia irlandesa y participar de su vida cotidiana como un miembro más de ella.
 - Adquirir o aumentar la madurez personal a través de experiencias enriquecedoras.
- e) La gestión y organización de las actividades se llevará a cabo por parte de una empresa con la debida cualificación para el desarrollo de estas actividades, contratadas al efecto por la Consejería de Educación, Formación y Empleo de La Rioja. Esta empresa se ocupará de aportar los recursos materiales y humanos necesarios para el desarrollo del Programa.
- f) El Programa se desarrollará en un periodo de 1 mes, en fechas comprendidas entre la última semana de agosto y finales de septiembre.
- g) El número de plazas que se ofertan es de 8: 5 plazas destinadas para alumnos de 4º de E.S.O escolarizados en centros públicos de La Rioja y 3 plazas para alumnos de 4º de E.S.O escolarizados en centros concertados de La Rioja. Esta proporción puede variar si no se completara este cupo en cualquiera de las dos asignaciones.

4. Requisitos del alumnado participante.

- a) El alumnado que desee participar en el programa deberá cumplir los siguientes requisitos:
- i. La familia deberá tener su domicilio fiscal en La Rioja en el ejercicio 2015 y mantenerlo en la actualidad.
 - ii. Académicos:
 - El alumno solicitante no deberá tener ninguna materia pendiente de cursos anteriores.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 3 / 12
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento	
Cargo	Firmante / Observaciones		Fecha/hora	
00860-2017/25736	Otros	Solicitudes y remisiones generales	2017/0142090	
1 Subdirector General				
2				



- La nota de inglés de la segunda evaluación del alumno en el curso 2016/17 deberá ser, al menos, de 9.
- La nota media mínima de la segunda evaluación del curso escolar 2016/2017 deberá ser igual o superior a 8,5 puntos, considerando todas las materias cursadas (excluyendo Religión Católica).
- Estos datos deberán ser certificados por el centro, de acuerdo con el modelo Anexo II y enviados junto con las solicitudes presentadas por las familias de acuerdo con lo dispuesto más adelante.

iii. Económicos:

- Con carácter general, para la participación de un alumno en este programa el límite de renta por miembro de la unidad familiar no podrá superar los 15.975,32 euros. Tan sólo en el caso de que no se hubieran cubierto todas las plazas con alumnos cuyas familias no superasen esos tramos de renta, las plazas podrán ser adjudicadas a alumnos cuyas familias superen ese umbral de renta.
- El cálculo de la base imponible y de la renta por miembro de la unidad familiar se realizarán de acuerdo con lo expuesto en el Anexo IV.

iv. Otros:

- Los alumnos seleccionados deberán tener pasaporte en vigor, que será requerido por la Consejería de Educación, Formación y Empleo, en el plazo de tres días hábiles después de la publicación definitiva de los candidatos. Dicho pasaporte tendrá vigencia hasta seis meses después de la finalización de la actividad. En caso de que la/s persona/s seleccionada/s no proporcionarse/n el documento en el momento del requerimiento, decaerán en sus derechos y se procederá a cubrir esa/s plaza/s con el/los participante/s en lista de espera, por riguroso orden.

b) En ningún caso podrán participar:

- i. Aquellos alumnos que hubieran sido sancionados por conductas gravemente perjudiciales para la convivencia durante el curso 2016/2017.
- ii. Aquellos que hubieran acumulado tres o más sanciones por conductas contrarias a las normas de convivencia durante el curso 2016/2017.

5. Criterios de selección.

a) Los alumnos participantes recibirán una puntuación basada en los siguientes criterios:

- i. Nota media de la segunda evaluación del curso escolar 2016/2017 de acuerdo con el cálculo expresado anteriormente (hasta 10 puntos).

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE <small>en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.</small>			Pág. 4 / 12
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
00860-2017/25736	Otros	Solicitudes y remisiones generales	2017/0142090
Cargo	Firmante /Observaciones		Fecha/hora
1 Subdirector General			
2			



- ii. Renta por miembro de la unidad familiar (hasta 10 puntos), de acuerdo con la siguiente fórmula:

Puntuación Renta = [Puntuación Máxima - (Renta per cápita de la unidad familiar/1.597,532)], de tal modo que una renta per cápita de 0 € dará lugar a una puntuación de 10 y una renta per cápita de 15.975,32 € dará lugar a una puntuación de 0 puntos.

- b) A continuación, las solicitudes de los alumnos serán agrupadas por centro escolar.
- c) Posteriormente, se ordenarán los Centros escolares según la puntuación más alta obtenida por cualquier alumno del centro.
- d) Una vez ordenadas las solicitudes de acuerdo con lo anteriormente referido, se asignarán las plazas disponibles hasta completar el número total de plazas, asignándose –por este orden- a cada alumno con mayor puntuación de cada centro.
- e) En caso de que, asignando las plazas al primer alumno de cada centro, quedaran plazas disponibles, se realizará una segunda vuelta hasta completar el total y así sucesivamente.
- f) Para cualquier desempate, se emplearán las mismas letras obtenidas para el proceso de escolarización para el curso 2017/18:
- Primer apellido: CB.
 - Segundo apellido: QS.

6. Comisión de selección.

Para el proceso de selección se constituirá una Comisión de Selección y Seguimiento que será designada y presidida por la Directora del Centro de Innovación y Formación Educativa (CIFE.)

7. Presentación de solicitudes y plazos de presentación.

- a) Las familias de los alumnos que cumplan los requisitos establecidos deberán presentar su solicitud en el centro en el que esté estudiando su hijo/a hasta el 3 de mayo de 2017, incluido, y hasta la finalización del horario ordinario de clases del centro en ese día.
- b) Los Centros:
- i. Deberán admitir todas las solicitudes presentadas y certificar el día y hora de entrega en las mismas.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 5 / 12
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento	
00860-2017/25736	Otros	Solicitudes y remisiones generales	2017/0142090	
Cargo	Firmante /Observaciones		Fecha/hora	
1 Subdirector General				
2				



- ii. Deberán proceder a certificar la nota media del alumno en la segunda evaluación del curso 2016/2017 de acuerdo con lo anteriormente referido, con expresión de la nota del área de inglés, y certificar que cumple con los requisitos establecidos en el apartado 4. b) de estas instrucciones, de acuerdo con el modelo Anexo II.
- iii. En caso de que hubiera alumnos que no cumplieran los requisitos académicos establecidos o se encontraran en alguna de las situaciones de exclusión previstas en el apartado 4.b), deberán recogerlas en un listado, según modelo Anexo III, señalando la causa de exclusión.
- iv. Respecto de las solicitudes que cumplieran los requisitos académicos establecidos (y no tuvieran causa alguna de exclusión), deberán:
 - Adjuntar la certificación según Anexo II a la solicitud de la familia (y, en su caso, a las certificaciones de la A.E.A.T. o de ingresos) y enviarlas por fax al número 941203566 o por correo electrónico (previamente escaneadas) a la siguiente dirección: cife@larioja.org, en el mismo día de finalización del plazo de presentación de solicitudes por parte de las familias o, como máximo, al día siguiente.
 - Enviar por el mismo medio, relación certificada por el Director o Secretario de los alumnos de los que se envía documentación por cumplir los requisitos establecidos.
 - Enviar también la relación de aquellos alumnos que no cumplieran los requisitos académicos establecidos o estuvieran excluidos (Anexo III).
- c) Los Centros tan sólo remitirán al CIFE las solicitudes y certificados de los alumnos que cumplan los requisitos académicos exigidos en la convocatoria.
- d) Los Centros conservarán toda la documentación original hasta la finalización del curso siguiente y posteriormente, podrá ser destruida.

8. Adjudicación provisional.

- a) La Comisión de selección a que se refiere la base 6 de esta convocatoria, formulará la propuesta de resolución provisional con las siguientes relaciones:
 - i. Alumnado seleccionado.
 - ii. Alumnado no seleccionado.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 6 / 12
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento	
00860-2017/25736	Otros	Solicitudes y remisiones generales	2017/0142090	
Cargo	Firmante / Observaciones		Fecha/hora	
1 Subdirector General				
2				



- b) La publicación de las listas provisionales en la página web www.educarioja.org, tendrá carácter de notificación a los interesados conforme a lo establecido en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre y se les concederá un plazo de cinco días naturales para presentar alegaciones.

9. Adjudicación definitiva.

Una vez transcurrido el plazo de las alegaciones y resueltas éstas, se publicará el listado definitivo del alumnado seleccionado y no seleccionado en www.educarioja.org. Contra los listados definitivos no podrán efectuarse reclamaciones, sin perjuicio de los recursos que las personas interesadas pudieran interponer de acuerdo con lo establecido a tal efecto en la normativa vigente.

10. Compromiso de las familias.

La participación en el Programa implicará un compromiso del alumno y su familia. Dicho compromiso consistirá en:

- a) Certificar que todos los datos declarados en la solicitud son ciertos.
- b) Presentar el pasaporte en vigor en el plazo de 3 días a partir de la publicación de la lista definitiva de alumnos seleccionados. Dicho pasaporte deberá tener una vigencia de al menos medio año contabilizado a partir de la fecha de fin de la actividad (final de septiembre 2017).
- c) Trasladar al alumno desde su punto de residencia hasta y desde el aeropuerto de salida y abonar las correspondientes tasas aeroportuarias y de gestión.
- d) Comprometerse, mediante documento firmado, a la participación positiva del alumno en el Programa y a que su hijo/a mantenga el debido comportamiento y rendimiento, de acuerdo con los organizadores de las actividades programadas. En caso contrario, será inmediatamente excluido del Programa, haciéndose cargo de todos los costes que pudieran ocasionarse.

11. Falsedad en las solicitudes.

- a) Las solicitudes presentadas tendrán el carácter de declaración responsable según lo dispuesto en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común.
- b) De conformidad con dicho precepto, la ocultación de datos, la falsedad en la documentación entregada o la omisión de la requerida darán lugar a la exclusión del alumno o –en su caso- a abandonar el Programa, con independencia de las responsabilidades ulteriores a que hubiese lugar.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 7 / 12
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
00860-2017/25736	Otros	Solicitudes y remisiones generales		2017/0142090
Cargo	Firmante / Observaciones			Fecha/hora
1	Subdirector General			
2				



**Gobierno
de La Rioja**

La participación en esta convocatoria supone la aceptación de todas sus bases.

En Logroño, a 7 de abril de 2017

ANTONIO MENDAZA LÁZARO

Subdirector de Ordenación Educativa, Innovación y Atención a la Diversidad.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 8 / 12
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento	
00860-2017/25736	Otros	Solicitudes y remisiones generales	2017/0142090	
Cargo	Firmante /Observaciones		Fecha/hora	
1 Subdirector General				
2				



ANEXO I

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA DE INMERSIÓN EN LENGUA INGLESA EN EL EXTRANJERO (IRLANDA) PARA ALUMNADO DE 4º DE E.S.O. DE LOS CENTROS PÚBLICOS Y CONCERTADOS DE LA RIOJA. 2017

D./^a con DNI,
y domiciliado en: Dirección..... C.P.....
Localidad....., Teléfono....., e-mail,
Padre/Madre/Tutor del alumno/a.....,
escolarizado en el Colegio

SOLICITA la participación del alumno arriba mencionado en la convocatoria de selección para llevar a cabo el Programa de inmersión en lengua inglesa en el extranjero (Irlanda) para alumnado de 4º de E.S.O. Asimismo, declara responsablemente que acepta las bases establecidas en la convocatoria, reúne los requisitos fijados en la misma, expresa que todos los datos consignados son ciertos y autoriza al uso pedagógico de las imágenes de las actividades realizadas en el programa en la web correspondiente o publicaciones educativas derivadas.

Igualmente, declara que –de acuerdo con la convocatoria- los miembros computables de la unidad familiar son los siguientes, y –en caso de haber percibido ingresos- autorizan a la Consejería de Educación, Formación y Empleo del Gobierno de La Rioja a solicitar de la Agencia Estatal de Administración Tributaria la información tributaria necesaria para la valoración de los criterios económicos establecidos en la convocatoria:

Miembros	Apellidos y Nombre (tal y como aparecen en su D.N.I./N.I.E.) (en caso de haber más hijos computables, añadirlos en la relación)	DNI/ NIE (con letra) (en su caso)	Firma (sólo en casos de ingresos a) y b) según anexo IV)
Solicitante			
Cónyuge/pareja			
Hijo/a			
Hijo/a			
Hijo/a			
Hijo/a			
Hijo/a			
Hijo/a			

* Recordar la necesidad de adjuntar Certificado de la A.E.A.T. en el caso c) del Anexo IV o Certificado de ingresos en el caso d) del Anexo IV.

En....., a dede 2017

Fdo.:.....

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.		Pág. 9 / 12
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento		
Cargo	Firmante /Observaciones		Fecha/hora		
00860-2017/25736	Otros	Solicitudes y remisiones generales	2017/0142090		
1 Subdirector General					
2					



ANEXO II

D.....

Director/Secretario del Centro

CERTIFICA:

Que la nota media del alumno.....
en la 2ª evaluación del curso 2015/16, de acuerdo con los criterios establecidos en la convocatoria para el Programa de Inmersión en Lengua Inglesa en el extranjero (Irlanda) para alumnos de 4º de Educación Secundaria de La Rioja es de:

Entero		3 decimales		

Que la nota de la materia de inglés en la 2ª evaluación es de:

.....

(especificar calificación)

Que el alumno mencionado no se encuentra incluido en ninguno de los casos establecidos en el apartado 4.b) de la convocatoria.

En, a, de 2017

Firma y Sello del centro.

(A adjuntar a la solicitud, Anexo I presentada por la familia)

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.		Pág. 10 / 12
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento		
00860-2017/25736	Otros	Solicitudes y remisiones generales	2017/0142090		
Cargo	Firmante /Observaciones		Fecha/hora		
1 Subdirector General					
2					



ANEXO III

D.....

Director/Secretario del Centro

CERTIFICA:

Que los siguientes alumnos, que han presentado solicitud para participar en el Programa de inmersión en lengua inglesa en el extranjero (Irlanda) para alumnado de 4º de E.S.O., no cumplen los requisitos académicos exigidos en la convocatoria o se encuentran en alguna de las causas de exclusión contempladas:

Nombre y apellidos del alumno	No cumple nota media (señalar con X)	No cumple nota mínima inglés (señalar con X)	Está incluido en alguna de las causas de exclusión contempladas en la convocatoria apartado 4. b) (especificar)

En, a, de 2017

Firma y Sello del centro.

(Enviar al CIFE)

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 11 / 12
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento	
00860-2017/25736	Otros	Solicitudes y remisiones generales	2017/0142090	
Cargo	Firmante /Observaciones		Fecha/hora	
1 Subdirector General				
2				



ANEXO IV

A los efectos exclusivos de lo regulado en esta convocatoria, se entenderá por **renta per cápita familiar** la renta de la unidad familiar obtenida por los sustentadores principales de la familia en el ejercicio 2015 dividida entre el número de miembros computables de la misma.

En el marco de esta convocatoria se calculará la **renta de la unidad familiar**:

a) En el caso de haber presentado declaración-autoliquidación del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas: la suma de Base imponible general y la Base imponible del ahorro (excluyendo los saldos negativos de ganancias y pérdidas patrimoniales correspondientes a ejercicios anteriores al que se computa, ni el saldo neto negativo de rendimientos de capital mobiliario de los tres ejercicios anteriores al que se computa), menos la Cuota resultante de la autoliquidación, sobre el modelo de declaración del I.R.P.F. 2015 de los **sustentadores principales del hogar**: padre, madre o tutor/a del alumno, así como, en caso de divorcio o separación legal, la del nuevo cónyuge o pareja con la que se conviva.

b) En caso de no haber presentado declaración-autoliquidación por el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas se procederá del modo siguiente: se sumarán los rendimientos íntegros del trabajo, con los rendimientos del capital mobiliario y las practicadas por las ganancias patrimoniales. También se restarán los gastos deducibles de rendimientos del trabajo que comunique la A.E.A.T. en sus ficheros de datos.

Cuando en cualquiera de los dos casos anteriores, no se firmase la autorización para la obtención de datos de la A.E.A.T., o se comprobara la existencia de datos de otros sustentadores principales diferentes del firmante, la solicitud quedará automáticamente excluida.

c) Únicamente en los casos de que algún miembro sustentador principal de la unidad familiar estuviera obligado a presentar declaración de I.R.P.F. y no lo hubiera realizado o se encontrase en situación de incumplimiento de acuerdo con lo dispuesto por la Agencia Tributaria o hubiera presentado varias declaraciones de I.R.P.F. en el ejercicio 2015, junto con la solicitud, deberá presentar Certificado de I.R.P.F. expedido por una Administración/Delegación de la A.E.A.T. De no presentarse de este modo, la solicitud será automáticamente excluida.

d) Únicamente, para la determinación de la renta de los miembros sustentadores principales que obtengan ingresos propios y la A.E.A.T. no disponga de datos: junto con la solicitud, se deberá presentar documento acreditativo de ingresos de los mismos del ejercicio 2015 por parte de la entidad pagadora. De no presentarse de este modo, la solicitud será automáticamente excluida.

A los efectos de lo establecido en esta convocatoria, **se considerarán miembros computables de la unidad familiar únicamente** a:

- El padre y la madre o, en su caso, el tutor o persona encargada de la guarda y protección del menor.
- El alumno para el que se solicite la participación en el Programa de inmersión en lengua inglesa en el extranjero (Irlanda) para alumnado de 4º de E. S.O.
- Los hermanos solteros menores de veinticinco años que convivan en el domicilio familiar y no perciban ingresos por trabajo, o los que sean mayores de esa edad cuando se trate de personas con discapacidad física, psíquica o sensorial.
- En caso de divorcio o separación legal no se considerará miembro computable el que no conviva con el alumno para el que se solicita la participación en el Programa, sin perjuicio de que en la renta

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.		Pág. 12 12
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento		
00860-2017/25736	Otros	Solicitudes y remisiones generales	2017/0142090		
Cargo	Firmante /Observaciones		Fecha/hora		
1 Subdirector General					
2					